

购房意向登记汇总表

购房登记号	购房人姓名	购房人证件号码	是否无房家庭	查档编号	其他购房人及家庭成员姓名	其他购房人及家庭成员证件号码
JNY001	施*磊	320626*****4813	否	2018-WSCX-2230723,2018-WSCX-2230766	俞*	320626*****5226
JNY002	周*	341226*****3337	否	2018-WSCX-2734816, 2018-WSCX-2213598	周*勤, 周*琪, 周*	341226*****3322, 341226*****3313, 341226*****3322
JNY003	倪*意	339005*****5346	否	2018-WSCX-2736198, 2018-WSCX-2736230	施*瑜	339005*****1635
JNY004	彭*露	371302*****0429	否	2018-WSCX-1902318		
JNY005	戴*	331023*****7069	否	2018-WSCX-1902362	周*鑫	331023*****701X
JNY006	沈*学	330523*****3040	否	2018-WSCX-1902251		
JNY007	马*	211221*****0330	否	2018-WSCX-2733877	姚*飞, 马*钰, 马*轩	33905*****6447, 330109*****0029,330109*****0010

填表注意事项:

1. 请勿在本表格自行添加或减少列, 请勿更改列名称。
2. 表格填写必须连续, 中间不可以跳行。
3. 购房登记号以开发商现场登记顺序号为准, 以半角字母和数字组成, 长度不超过8位数。
4. 按照我市限购政策要求, 并确保后续网签顺利进行, 申请意向登记家庭的其他所有家庭成员(含未成年子女)均应在第F列“其他购房人及家庭成员姓名”和第G列“其他购房人及家庭成员证件号码”中进行填写。2人以上的, 姓名和证件号码请连续填写, 中间请用逗号分隔。
5. 无房家庭认定以《关于实施商品住房公证摇号公开销售工作的通知》为准, 在“是否无房家庭”一栏中填写“是”或“否”。
6. 查档编号有多个的, 请连续填写, 中间请用逗号分隔。